VALUAMOS

INVESTMENT BANKING & PRIVATE EQUITY

DOCUMENTO DE GOBIERNO CORPORATIVO

Política de Tratamiento de Datos Personales

Ley 1581 de 2012 · Reemplaza la Parte I de la Política de Tratamiento y Protección de la Información

VERSIÓN	FECHA	APRUEBA	CLASIFICACIÓN
VAL 1-26	19 de noviembre de 2026	Asamblea General de Accionistas	Pública

*Aprobado por la Asamblea General de Accionistas, Acta No. **14** del **19 de noviembre** de 2026.*

REEMPLAZA	La Parte I de la Política de Tratamiento y Protección de la Información (v3.0)
APRUEBA	Asamblea General de Accionistas, Acta No. 14 del 19 de noviembre de 2026
RESPONSABLE	Oficial de Cumplimiento
CLASIFICACIÓN	Pública. Se publica en www.valuamos.com

1 Responsable del tratamiento

DATO	CONTENIDO
Responsable	VALUAMOS S.A.S., NIT 901.035.636-3
Domicilio y dirección	Av. Carrera 9 # 115-06, Of. 704, Edificio Tierra Firme, Bogotá D.C., Colombia
Correo para datos personales	pqrs@valuamos.com
Teléfono	+57 601 612 2806
Área que atiende consultas y reclamos	Oficial de Cumplimiento

Esta política cumple la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, compilado en el Decreto 1074 de 2015.

2 Datos que tratamos y para qué

TITULARES	DATOS	FINALIDADES
Empleados, contratistas, practicantes y aspirantes	Identificación, contacto, formación, experiencia, datos bancarios y de seguridad social	Vincular y administrar la relación, pagar, cumplir obligaciones laborales y tributarias, y evaluar candidaturas
Accionistas, administradores y miembros de comités	Identificación, contacto, trayectoria, declaraciones de conflictos, firmas	Gobierno de la sociedad y de los fondos, y cumplimiento de los contratos de gestión
Clientes, contrapartes y proveedores, y sus representantes y beneficiarios finales	Identificación, contacto, cargo, información de debida diligencia y consultas en listas	Ejecutar contratos e inversiones, facturar y pagar, y prevenir el lavado de activos y la financiación del terrorismo
Inversionistas potenciales	Identificación, contacto, cargo e interés de inversión	Presentar los fondos y servicios de Valuamos, con autorización previa
Denunciantes y personas que ejercen sus derechos	Los que contengan su solicitud o reporte	Tramitar denuncias, consultas y reclamos

Además, todos los datos se usan para cumplir la ley, atender a las autoridades y defender los derechos de Valuamos. Valuamos no vende ni cede datos personales con fines comerciales.

3 Autorización

3.1. Valuamos pide la autorización previa, expresa e informada del titular, salvo en los casos en que la ley no la exige. La autorización se conserva.

3.2. **Datos sensibles.** Solo se tratan cuando la ley lo exige o con autorización explícita, y el titular no está obligado a darlos. Valuamos no trata datos de niños, niñas o adolescentes, salvo los que la ley laboral o de seguridad social exija respecto de los beneficiarios de sus colaboradores.

3.3. **Datos de terceros.** Quien entrega datos de otras personas (por ejemplo, de sus representantes, accionistas o beneficiarios finales) declara que tiene su autorización.

4 Derechos del titular

El titular puede:

1. conocer, actualizar y rectificar sus datos;
2. pedir prueba de la autorización;
3. saber cómo se han usado sus datos;
4. revocar la autorización o pedir que se supriman sus datos, cuando no haya un deber legal o contractual de conservarlos;
5. acceder gratis a sus datos;
6. presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio, después de agotar la consulta o el reclamo ante Valuamos.

5 Consultas y reclamos

5.1. Se presentan por correo electrónico o por escrito en la dirección de la sección 1, con la identificación del titular, la descripción de lo que pide y los datos de contacto.

5.2. **Consultas.** Se responden dentro de los 10 días hábiles siguientes a su recibo. Si no es posible, se informa el motivo y se responden dentro de los 5 días hábiles siguientes.

5.3. **Reclamos.** Se responden dentro de los 15 días hábiles siguientes a su recibo. Si no es posible, se informa el motivo y se responden dentro de los 8 días hábiles siguientes. Si el reclamo está incompleto, se pide completarlo dentro de los 5 días siguientes; si pasan dos meses sin que se complete, se entiende desistido.

6 Encargados y transferencias

6.1. Valuamos puede entregar datos a sus encargados (por ejemplo, la contadora, el contratista de tecnología y los proveedores de servicios en la nube) con contratos que les exigen confidencialidad y seguridad. También puede entregarlos a la sociedad administradora de los fondos, en la medida necesaria para la gestión de los fondos.

6.2. Algunos proveedores de servicios en la nube guardan información fuera de Colombia. Esas transmisiones se hacen con contratos que exigen niveles de protección adecuados, conforme a la Ley 1581.

6.3. Cuando Valuamos trata datos por cuenta de la sociedad administradora o de un cliente, sigue sus instrucciones.

7 Seguridad, conservación y vigencia

7.1. Valuamos protege los datos con las medidas de su Política de Seguridad de la Información y Continuidad.

7.2. Los datos se conservan mientras dure la relación con el titular y, después, así:

- los soportes contables y de prevención del lavado de activos, 10 años;
- los expedientes laborales y de seguridad social, el tiempo que exijan las normas laborales y pensionales;
- los datos de aspirantes no seleccionados y de prospectos sin vínculo, un año desde el último contacto, salvo que el titular autorice conservarlos más tiempo.

7.3. Esta política rige desde el 19 de noviembre de 2026. Sus cambios sustanciales se publican en el sitio web antes de aplicarse.